

Додаток до рішення  
Марганецької міської ради  
\_\_\_\_\_ вересня 2024 року  
№ \_\_\_\_\_ /VIII

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про логопедичні пункти закладів загальної середньої освіти  
Марганецької міської ради

**I. Загальні положення**

1. Логопедичні пункти при закладах загальної середньої освіти організуються для надання допомоги дітям з вадами мови.

Основним завданням логопедичних пунктів є усунення різних порушень усної і писемної мови, запобігання різним відхиленням мовного розвитку учнів, пропаганда логопедичних знань серед педагогів та батьків.

2. Логопедичні пункти відкриваються Управлінням освіти Марганецької міської ради в межах асигнувань, передбачених у бюджеті для цієї мети.

3. Управлінням освіти Марганецької міської ради за кожним логопедичним пунктом закріплює заклади загальної середньої освіти, загальна кількість початкових класів у яких має бути не менш як 20. Тривалість робочого тижня логопеда – 20 годин. Підготовка до занять, робота з документами проводяться у неробочий час.

**II. Організація логопедичної роботи**

1. На логопедичні пункти зараховують учнів закладів загальної середньої освіти, вихованців підготовчих груп дитячих садків, що мають різні відхилення мовного розвитку, виявлені учителем-логопедом.

На логопедичні пункти насамперед приймають дітей, мовні вади яких перешкоджають успішному навчанню. Мова навчання на логопедичному пункті визначається відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (ст. 21).

Прийом учнів з вадами мови на логопедичні пункти проводиться протягом усього навчального року в міру звільнення місць.

2. Обстеження учнів для зарахування їх на логопедичний пункт проводиться з 1 по 30 вересня.

Логопед веде список дітей з вадами мови.

Відомості про них подаються в заклад освіти, в якому навчаються учні.

Логопеди обстежують направлених до логопедичного пункту дітей, які зараховуються у перші класи закладів загальної середньої освіти. З дітьми, що мають мовні порушення, логопеди проводять корекційні заняття.

Відомості про дітей, зарахованих на логопедичний пункт, логопед занотовує у мовній картці.

3. Початок і закінчення навчального року встановлюються відповідно до чинного законодавства.

4. На логопедичному пункті одночасно працює 25-30 дітей. Заняття з ними, як правило, проводять у години, вільні від уроків.

Основна форма організації навчально-корекційної роботи – групові заняття. Наповнюваність груп – 4-5 осіб.

На логопедичному пункті комплектують такі групи дітей: з вадами читання і письма, зумовленими порушеннями мовного розвитку, з відхиленнями фонетичного і лексикограматичного розвитку (нерізко виражений загальний недорозвиток мови), із заїкуватістю, з вадами вимови окремих фонем, з дизартрією, алалією, ринолалією.

По можливості до груп добирають дітей з однорідними порушеннями мови й однакового віку. Допускається комплектування груп учнів з різних класів.

Заняття з кожною групою дітей на логопедичному пункті проводять 3 рази на тиждень (через день) і відмічають у журналі обліку відвідування згідно з вимогами Положення про логопедичні пункти системи освіти.

Тривалість логопедичних занять для кожної групи – одна академічна година (45 хвилин).

З учнями, у яких наявні дизартрія, ринолалія або інші мовні дефекти, спричинені порушенням будови артикуляційного апарата, проводять індивідуальні заняття 2-3 рази на тиждень по 15-20 хвилин з кожною дитиною.

Навчальний матеріал (слова, тексти, малюнки тощо), що використовується для виправлення мови, має відповідати навчально-корекційним завданням, віковій й рівню загальноосвітньої підготовки дітей.

Результати логопедичних занять відмічають у мовній картці дитини і доводять до відома класного керівника, вихователя, адміністрації закладу загальної середньої чи дошкільної освіти та батьків.

У разі потреби дітей з вадами мови логопед направляє для обстеження лікарями-спеціалістами (невропатологом, психоневрологом, отоларингологом та ін.). Висновки лікарів-спеціалістів зберігаються у логопедичному пункті.

Відповідальність за обов'язкове відвідування учнями логопедичних занять, а також за додержання розкладу занять покладається на вчителя-логопеда, класного керівника та адміністрацію закладу загальної середньої освіти, де навчаються ці учні.

Випуск дітей із логопедичного пункту проводиться протягом усього навчального року після усунення в них дефектів мови.

### **III. Учитель-логопед**

1. Учителями-логопедами призначають осіб, які мають вищу дефектологічну освіту.

2. Учителі-логопеди призначаються і звільняються у порядку, встановленому для вчителів закладів загальної середньої освіти.

3. Учитель-логопед відповідає за організацію і проведення роботи на логопедичному пункті перед директором закладу, на базі якого організовано логопедичний пункт.

4. Оплата праці вчителів-логопедів, які працюють на логопедичних пунктах, здійснюється в установленому порядку, відповідно до чинного законодавства.

5. Учитель-логопед:

веде заняття з дітьми по виправленню дефектів усної і писемної мови,

сприяє подоланню зумовленої ними неуспішності з рідної мови;

здійснює систематичний зв'язок із заступниками директорів з навчально-виховної роботи закладів освіти і класними керівниками учнів, які відвідують логопедичний пункт, відвідує уроки закладах освіти, за якими закріплений, щоб виробити єдину спрямованість у роботі з учнями, які мають вади мови;

складає щорічний звіт про роботу і подає його в Управління освіти Марганецької міської ради;

бере участь у засіданнях професійних спільнот учителів-логопедів;

інформує педагогічні ради закладів освіти, за якими закріплений, про завдання, зміст, наслідки роботи логопедичного пункту;

здійснює зв'язок з дошкільними закладами, логопедами та лікарями-

спеціалістами медичних закладів;

веде пропаганду логопедичних знань серед батьків;

періодично виступає на батьківських зборах з доповідями про завдання і специфіку логопедичної роботи щодо підвищення успішності учнів; надає батькам консультації, які занотовуються у журналі обліку консультацій.

Учитель-логопед зобов'язаний систематично підвищувати свою кваліфікацію.

Учитель-логопед проходить перепідготовку та атестацію у порядку, передбаченому для вчителів-дефектологів.

6. Для вчителів-логопедів логопедичних пунктів діючим законодавством передбачені всі пільги і переваги, тривалість чергової відпустки і порядок пенсійного забезпечення.

#### **IV. Керівництво і контроль за логопедичною роботою**

1. Безпосереднє керівництво і контроль за логопедичною роботою учителів-логопедів здійснюють директори закладів освіти.

#### **V. Приміщення, обладнання і фінансування логопедичного пункту**

1. Логопедичний пункт розміщується у приміщенні одного із закладів загальної середньої освіти.

2. Для логопедичного пункту виділяється кабінет площею не менше 20 кв.м, який відповідає санітарно-гігієнічним вимогам.

Логопедичний пункт забезпечується спеціальним обладнанням.

Відповідальність за обладнання логопедичного пункту, санітарне утримання і ремонт приміщення покладається на заклад, на базі якого організовано логопедичний пункт.

3. Логопедичний пункт фінансується Управлінням освіти Марганецької міської ради.