

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Марганецької міської ради

від _____ 2023 року

№ _____/VIII

Міський голова

_____ Геннадій БОРОВИК

ПОЛОЖЕННЯ

Відділу молоді, культури та спорту

Марганецької міської ради

(у новій редакції)

ПОЛОЖЕННЯ
Відділу молоді, культури та спорту
Марганецької міської ради
(у новій редакції)

1. Загальні положення

1.1. Відділ молоді, культури та спорту Марганецької міської ради (далі Відділ) є самостійним структурним підрозділом виконавчого комітету Марганецької міської ради, що утворюється Марганецькою міською радою (далі міська рада), є підзвітним і підконтрольним міській раді, підпорядкованим її виконавчому комітету, міському голові, заступнику міського голови за напрямком діяльності, а з питань здійснення делегованих йому повноважень також підконтрольний відповідним органам державної виконавчої влади.

1.2. Повна назва українською мовою: Відділ молоді, культури та спорту Марганецької міської ради. Скорочена назва українською мовою: Відділ молоді.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України; Указами Президента України; Постановами Кабінету Міністрів України; департаменту молоді та спорту Дніпропетровської обласної державної адміністрації; управління культури, туризму, національностей і релігій Дніпропетровської обласної державної адміністрації; розпорядчими документами Марганецької міської ради та її виконавчого комітету; розпорядженнями та дорученнями міського голови; заступників міського голови, а також цим Положенням.

1.4. Відділ є самостійною юридичною особою, має свій самостійний баланс, самостійний розрахунковий рахунок та інші реєстраційні рахунки в банку, рахунки в органах Державної казначейської служби, круглу печатку та штамп встановленого зразку зі своїм найменуванням.

1.5. Відділ молоді, культури та спорту Марганецької міської ради (код ЄРДПОУ 13438011) є правонаступником усіх майнових і немайнових прав та обов'язків Відділу культури виконкому Марганецької міської ради (код ЄРДПОУ 05534373), на підставі рішення Марганецької міської ради № 995-46/VIII від 22.12.2022 року «Про реорганізацію Відділу культури виконкому Марганецької міської ради шляхом приєднання до відділу молоді, культури та спорту Марганецької міської ради».

1.6. Відділ має майнові та немайнові права і обов'язки, виступає позивачем, відповідачем та третьою особою у судових органах, а також виступає рівноправною стороною у зносинах з підприємствами, установами та організаціями різних форм власності, відповідно до покладених на нього функцій та обов'язків.

1.7. Відділ, при виконанні покладених на нього функцій, взаємодіє з депутатськими комісіями міської ради, відділами, управліннями та службами виконкому Марганецької міської ради, підприємствами, організаціями, установами, об'єднаннями, трудовими колективами, громадськими організаціями та окремими громадянами.

1.8. Усі рішення і рекомендації Відділу розробляються і приймаються на підставі пунктів 1.4. і 1.5. цього Положення.

1.9. Установчі документи Відділу передбачають, що доходи (прибутки) відділу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів його діяльності, визначених цим Положенням.

1.10. У відділі заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед працівників Відділу, крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску.

1.11. У разі припинення діяльності Відділу, як юридичної особи (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передбачається передача активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

2. Структура Відділу молоді, культури та спорту і підпорядкованих йому закладів

2.1. Відділ молоді, культури та спорту Марганецької міської ради за структурою складається:

- Орган управління – Відділ молоді, культури та спорту Марганецької міської ради (м. Марганець, вул. Єдності, б. 29-А)
- Централізована бухгалтерія Відділу молоді, культури та спорту Марганецької міської ради (м. Марганець, вул. Єдності, б. 29-А)

2.2. Відділу молоді, культури та спорту Марганецької міської ради підпорядковані наступні заклади:

- Марганецька дитячо-юнацька спортивна школа №1 (м. Марганець, вул. Дніпровська, б. 3-А), у складі ДЮСШ №1 – тир Марганецької ДЮСШ №1 (м. Марганець, вул. Кленова, 31)
- Марганецька дитячо-юнацька спортивна школа №2 (м. Марганець, вул. Єдності, б. 31)
- Марганецький міський краєзнавчий музей (м. Марганець, вул. Єдності, 76)
- Клуб «Дніпро» (м. Марганець, вул. Єдності, 86)
- Клуб (м. Марганець, вул. Лісна, 43)
- Новокиївський сільський будинок Культури (с. Новокиївка, вул. Центральна)
- Добронадіївський сільський клуб (с. Добра Надія, вул. Шкільна)
- Комунальний заклад «Публічна бібліотека» Марганецької міської ради Нікопольського району Дніпропетровської області (м. Марганець, вул. Палацова, 1) у складі:
 - Центральна міська бібліотека (м. Марганець, вул. Палацова, 1)
 - Бібліотека - філія № 1 (м. Марганець, вул. Історична, 37)
 - Сільська бібліотека-філія № 2 с. Новокиївка (с. Новокиївка, вул. Центральна)

2.3. Структурні підрозділи (заклади) підпорядковані Відділу утворюються міською радою, є окремими юридичними особами, які підзвітні та підконтрольні Відділу, мають свої круглі печатки, встановленого зразку, а також свої статuti, які затверджуються рішенням Марганецької міської ради.

3. Завдання Відділу молоді, культури та спорту

Основними завданнями Відділу є:

3.1. Реалізація державних завдань дорученої сфери управління, в межах повноважень (як самоврядних так і делегованих) на території Марганецької територіальної громади, а саме:

- впровадження основних засад державної молодіжної політики, базуючись на національно-патріотичному вихованні підростаючого покоління;
- реалізація державної політики у галузі культури, мистецтв, туризму, охорони культурної спадщини, державної мовної політики, міжнаціональних відносин та захисту прав національних меншин;
- підтримка та розвиток сфери фізичної культури та спорту.

3.2. Реалізація в Марганецькій територіальній громаді державних цільових соціальних програм, а саме:

3.2.1. впровадження молодіжних програм, метою яких є соціальне становлення молодих громадян; залучення молоді до активної у часті у суспільному житті громади, враховуючи їх права та інтереси; посилення національно-патріотичного виховання; організація змістовного відпочинку та дозвілля, як інструмент попередження негативних явищ у молодіжному середовищі;

3.2.2. впровадження цільових та комплексних програм культурного розвитку Марганецької громади, спрямованих на відродження та розвиток традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин;

3.2.3. впровадження цільових програм розвитку фізичної культури та спорту м. Марганця, які забезпечують ведення фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи, спрямованих на покращення фізичної підготовленості та зміцнення здоров'я громадян, пропаганду здорового способу життя для сприяння росту здорової нації.

3.3. Управління і координація діяльності підпорядкованих Відділу закладів.

3.4. Координація діяльності та сприяння співпраці організацій, підприємств, установ, незалежно від форм власності, громадських організацій в питаннях реалізації державної політики у молодіжній сфері, галузях культури та спорту.

4. Функції Відділу молоді, культури та спорту

Відповідно до покладених завдань та повноважень, Відділ:

4.1. Розробляє проекти місцевих соціальних комплексних та цільових програм, у межах своєї компетенції. Подає відповідні проекти програм на розгляд та затвердження міської ради, забезпечує їх виконання та подання відповідної звітності про хід виконання цих програм.

4.2. Розробляє пропозиції щодо підготовки нормативно-правових актів: проектів рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що належать до компетенції відділу і, в установленому порядку, вносить їх на розгляд міської ради та її виконавчого комітету.

4.3. Розробляє пропозиції щодо бюджетних асигнувань, спрямованих на виконання програмних заходів та завдань покладених на відділ, проводить розрахунки доходів і видатків, необхідних для управління та утримання закладів підпорядкованих Відділу. Готує та подає відповідні бюджетні запити на розгляд та затвердження міської ради та її виконавчому комітету.

4.4. Сприяє залученню позабюджетних коштів, інвестицій та благодійних внесків для розвитку сфери культури та спорту громади, в рамках чинного законодавства.

4.5. Готує і подає, в установленому порядку статистичну, фінансову та кадрову звітність.

4.6. Готує розрахунки платних послуг, які надаються закладами підпорядкованими відділу та подає їх на затвердження комісії з встановлення тарифів, в установленому порядку.

4.7. Забезпечує вирішення питань щодо надання неповнолітнім, студентам, інвалідам, пенсіонерам (та інш. незахищеним категоріям населення) права на безкоштовне, або на пільгових умовах, користування об'єктами культури та спорту, а також визначення порядку відшкодування цим закладам вартості послуг, наданих безкоштовно, або на пільгових умовах.

4.8. Здійснює керівництво, координацію роботи, методично-правовий супровід, забезпечує фінансову діяльність закладів підпорядкованих відділу: дитячо-юнацьких спортивних шкіл та культурно-освітніх закладів.

4.9. Здійснює функції головного розпорядника коштів підпорядкованих закладів та організацій сфери повноважень відділу.

4.10. Забезпечує організацію і проведення міських фестивалів, конкурсів, виставок, змагань, видовищних та масових заходів на території м. Марганця, спрямованих на відзначення урочистих та святкових дат, для підвищення культурно-освітнього рівня населення та виховання національно-патріотичних цінностей.

4.11. Здійснює видачу дозволів на організацію та проведення на території м. Марганця гастрольних, видовищних або інших комерційних заходів, що здійснюються суб'єктами підприємницької діяльності, які працюють у сфері культурного обслуговування населення.

4.12. Вживає заходів для збереження і розвитку мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл, спортивних та культурно-освітніх закладів, установ та об'єднань всіх форм власності. Забезпечує, в межах своїх повноважень, контроль за їх діяльністю, в установленому порядку, присвоює дитячо-юнацьким спортивним школам відповідну категорію.

4.13. Забезпечує недопущення закриття та перепрофілювання спортивних закладів. Сприяє збереженню, оновленню та розширенню матеріально-технічної спортивної бази, яка є комунальною власністю громади. Забезпечує надання громадянам, в т.ч. осіб з інвалідністю безперешкодного доступу до спортивних споруд.

4.14. Здійснює заходи з контролю за охороною пам'яток історії та культури, збереженням та використанням культурного надбання.

4.15. Сприяє відродженню осередків традиційної народної творчості, національно-культурних традицій населення, художніх промислів, ремесл, зокрема збереження та розвиток сільських осередків культури.

4.16. Надає, в установленому порядку, підтримку дитячим, молодіжним громадським організаціям, творчим спілкам, національно-культурним товариствам, іншим громадським та неприбутковим організаціям, які діють у сфері культури та спорту. Залучає їх до участі в програмних заходах.

4.17. Сприяє організації участі спортсменів у змаганнях вищих рівнів (обласного, всеукраїнського та міжнародного) за кошти міського бюджету та інших залучених фінансових джерел, не заборонених законодавством.

4.18. Сприяє розвитку різних форм фізкультурно-оздоровчої і спортивно-масової роботи за місцем навчання, роботи, проживання та відпочинку населення.

4.19. Порушує, в установленому порядку, клопотання про нагородження талановитих та обдарованих дітей і молоді, кращих діячів культури, спортсменів, волонтерів, з метою відзначення їх досягнень та заохочення розвитку.

4.20. Проводить інформування населення з питань віднесених до компетенції відділу, в тому числі через засоби масової інформації. В установленому порядку проводить рекламну діяльність.

4.21. Забезпечує доступ до публічної інформації щодо діяльності відділу.

4.22. Забезпечує своєчасний розгляд звернень громадян з питань компетенції відділу. Забезпечує вирішення їх проблем та усунення причин їх виникнення у межах законодавства.

4.23. Виконує інші функції, згідно з покладеними на відділ завданнями.

5.Права та повноваження Відділу молоді, культури та спорту

При виконанні покладених повноважень, Відділ має право:

5.1. Одержувати від міської ради, відділів, управлінь та служб виконкому, підприємств, організацій, установ інформаційні матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань.

5.2. Вносити пропозиції щодо поліпшення роботи в галузі соціального розвитку Марганецької громади з питань молоді, культури, фізкультури та спорту.

5.3. Здійснювати перевірку виконання рішень міської ради її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, а також законодавчих та інших нормативних актів з питань, віднесених до компетенції відділу.

5.4. Вимагати обов'язкового виконання рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, наказів виданих у межах своїх повноважень в порядку та на підставах, визначених законодавством.

5.5. Залучати спеціалістів інших підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій і об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду і вирішення питань, що належать до компетенції відділу.

5.6. Скликати в установленому порядку наради, конференції, семінари з питань, що належать до компетенції відділу.

5.7. Залучати на договірних та добровільних засадах кошти підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, населення, а також бюджетні кошти на будівництво, розширення, ремонт і утримання об'єктів соціально-культурної, фізкультурно-оздоровчої та спортивної сфери.

5.8. Забезпечувати, відповідно до законодавства, збереження, розвиток і вдосконалення мережі молодіжних, культурно-освітніх та спортивних закладів усіх форм власності, визначати потреби та формування замовлення на кадри для цих закладів, сприяти удосконаленню кваліфікації кадрів.

5.9. Забезпечувати, в межах своїх повноважень, механізм реалізації права кожного на доступ до публічної інформації віднесеної до компетенції відділу.

6. Управління Відділом молоді, культури та спорту

6.1. Відділ очолює начальник відділу, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою, відповідно до умов Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

6.2. Положення, структура та штатний розпис Відділу затверджуються засновником, рішенням міської ради.

6.3. Начальник Відділу здійснює керівництво діяльністю Відділу, а саме :

- організовує роботу Відділу, відповідно до чинного законодавства, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань;
- розробляє та затверджує функціональні обов'язки та посадові інструкції працівників підрозділів відділу, визначає міру їх відповідальності;
- приймає на посади та звільняє з посад штатних працівників відділу;
- приймає на посади та звільняє з посад керівників підпорядкованих Відділу закладів: дитячо-юнацьких спортивних шкіл, краєзнавчого музею, клубів, бібліотек (за контрактом), за погодженням з міським головою;
- є головним розпорядником бюджетних та позабюджетних коштів Відділу та його структурних підрозділів, використовує їх лише за призначеннями, визначеними діючими нормативними актами;
- видає накази в межах своєї компетенції, організовує та контролює їх виконання;
- представляє Відділ у відносинах з державними органами влади, підприємствами, установами і організаціями.

6.4. Відділ утримується за рахунок міського бюджету, гранична чисельність та асигнування на утримання відділу визначається міською радою.

7. Кошти та майно Відділу молоді, культури та спорту

7.1. Майно Відділу складають необоротні і оборотні активи, що знаходяться на його самостійному балансі.

7.2. Кошти Відділу:

- бюджетні асигнування на утримання відділу;

- бюджетні асигнування, призначені для реалізації цільових програм стосовно молоді, культури та фізичної культури і спорту, що витрачаються в межах затверджених кошторисів;
- власні надходження бюджетних закладів:
 - за послуги, що надають бюджетні заклади;
 - від господарської діяльності закладів;
 - за оренду, реалізацію майна;
 - благодійні внески, гранти та дарунки;
- інші надходження, що не заборонені законодавством України.

7.3. Позабюджетні кошти витрачаються відділом самостійно на цілі та заходи, визначені цим Положенням.

8. Ліквідація і реорганізація Відділу молоді, культури та спорту та його підпорядкованих йому закладів.

8.1. Ліквідація і реорганізація Відділу та підпорядкованих йому закладів проводиться за рішенням засновника – Марганецької міської ради, згідно з вимогами чинного законодавства України.

Заступник міського голови

Леся ДУПЛІЙ

Начальник відділу
молоді, культури та спорту

Оксана БОНДАРЕНКО