

Додаток
до рішення ММР
від « » квітня 2025 р.
№ _____/VIII

Порядок створення та використання матеріальних резервів для запобігання виникнення надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків на території Марганецької міської територіальної громади

1. Цей Порядок визначає механізм створення та використання матеріальних резервів спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків на території Марганецької міської територіальної громади, в тому числі пошкоджень та руйнувань в наслідок збройної агресії Російської Федерації та їх наслідків, надання термінової допомоги постраждалому населенню.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

матеріальний резерв - запас будівельних і пально-мастильних матеріалів, лікарських засобів та виробів медичного призначення, продовольства, техніки, технічних засобів та інших матеріальних цінностей (далі - матеріальні цінності), призначених для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків та надання термінової допомоги постраждалим, проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів;

номенклатура матеріальних резервів (далі - номенклатура) - обґрунтований і затверджений у встановленому порядку перелік матеріальних цінностей;

освіження матеріальних цінностей матеріального резерву - відпуск матеріальних цінностей з матеріального резерву у зв'язку із закінченням встановленого строку зберігання матеріальних цінностей, тари, упаковки, а також унаслідок виникнення обставин, які можуть призвести до псування або погіршення якості продукції до закінчення строку її зберігання, за умови одночасної або наступної обов'язкової поставки і закладення до матеріального резерву такої самої кількості аналогічних матеріальних цінностей;

заміна матеріальних цінностей матеріального резерву - відпуск матеріальних цінностей з матеріального резерву у зв'язку із зміною стандартів і технології виготовлення виробів за умови одночасного закладення до матеріального резерву такої самої кількості аналогічних або інших однотипних матеріальних цінностей.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Кодексі цивільного захисту України.

3. Створення, утримання та поповнення матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади здійснюється — за рахунок коштів місцевого бюджету, субвенцій, добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднань громадян, інших не заборонених законодавством джерел.

4. Місцем розміщення матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади визначено складські приміщення Комунального підприємства «Комунальник» Марганецької міської ради.

5. Матеріальні резерви використовуються виключно для: здійснення запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;

ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів, в тому числі на відновлення інфраструктури та житлових будинків, які постраждали внаслідок обстрілів Російською Федерацією;

надання постраждалим термінової допомоги для забезпечення його життєдіяльності;

розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалого населення;

забезпечення пально-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених для евакуації постраждалих із зони надзвичайної ситуації та можливого ураження;

забезпечення електроенергією, природним газом, хімічними реагентами та товарно-матеріальними цінностями підприємств для безперебійного надання житлово-комунальних послуг на території, де оголошено воєнний стан;

розгортання та забезпечення діяльності пунктів незламності в разі загрози та/або виникнення надзвичайних ситуацій.

6. Матеріальний резерв Марганецької міської територіальної громади використовується відповідно до рівня надзвичайної ситуації для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на відповідних територіях та об'єктах Марганецької міської територіальної громади.

У разі недостатності матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади чи його використання у повному обсязі залучається матеріальний резерв вищого рівня.

7. Матеріальні цінності, що поставляються до матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади, повинні мати сертифікати відповідності на весь нормативний строк їх зберігання.

8. Керівники установ, на балансі яких перебувають матеріальні резерви, повинні щороку проводити перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріальних цінностей.

9. Придбання, зберігання матеріальних цінностей, що поставляються до матеріального резерву здійснюється у встановленому законом порядку.

10. Відпуск матеріальних цінностей з матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, в тому числі ліквідації пошкоджень та руйнувань в наслідок обстрілів Російською Федерацією, та їх наслідків здійснюється за рішенням Виконавчого комітету Марганецької міської ради на підставі протоколу міської комісії з питань техногенно - екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

Для отримання матеріальних цінностей з матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади для ліквідації пошкоджень та руйнувань в наслідок обстрілів Російською Федерацією, та їх наслідків постраждалі звертаються до міського голови з відповідною заявою, до якої додають документи, що підтверджують факт пошкоджень внаслідок обстрілів Російською Федерацією. Заява розглядається на засіданні міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, результат розгляду оформлюється протоколом комісії. На підставі протоколу комісії секретар комісії готує проект рішення виконавчого комітету щодо виділення матеріальних цінностей з матеріального резерву.

На підставі рішення виконавчого комітету Марганецької міської ради Комунальне підприємство «Комунальник» Марганецької міської ради здійснює видачу матеріальних цінностей у кількості, зазначеній у рішенні.

Комунальне підприємство «Комунальник» Марганецької міської ради щорічно, не пізніше 10 числа місяця після завершення календарного року, подає головному розпоряднику коштів звіт про використання коштів на поповнення матеріального резерву та звітує про використання матеріалів з матеріального резерву з зазначенням сум та напрямів використання.

11. Відпуск матеріальних цінностей з матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади, що підлягають освіженню (поновленню), здійснюється за рішенням виконавчого комітету Марганецької міської ради відповідно до вимог законодавства. Кошти, отримані внаслідок реалізації матеріальних цінностей, спрямовуються на придбання і закладення до матеріальних резервів аналогічних матеріальних цінностей.

12. Матеріальні цінності, що підлягають освіженню або заміні, можуть також використовуватися для потреб Марганецької міської територіальної громади за рішенням виконавчого комітету Марганецької міської ради за умови одночасної або наступної обов'язкової поставки і закладення до матеріального резерву таких матеріальних цінностей у відповідній кількості за рахунок коштів, призначених на відповідні цілі для потреб Марганецької міської територіальної громади.

13. Відповідальність за створення та використання матеріального резерву Марганецької міської територіальної громади, здійснення контролю за його наявністю покладається на міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій та керівників підприємств.

Заступник міського голови

Андрій КАЧКО

Головний спеціаліст сектору з питань НС,
мобілізаційної та оборонної роботи

Євген ЄВДОКИМЕНКО